



## DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE

---

**REP. 79 PROT. N. 473 DEL 29 APRILE 2019**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LA CREAZIONE DI UNA BANCA DATI SUI BREVETTI E SVILUPPO DI UN MODELLO ECONOMETRICO NELL’AMBITO DEL PROGETTO PRIN 2015 - 20157NH5TP\_004P PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE**

### **IL DIRETTORE**

**Visto** l’art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** l’art. 9 comma 28 del DL. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010;

**Vista** la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**Visto** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

**Visto** il Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche Rep.78 Prot. 467 del 23 aprile 2019 con cui si autorizza il conferimento dell’incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

### **DISPONE**

**E’ indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l’affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la “creazione di una banca dati sui brevetti e sviluppo di un modello econometrico” nell’ambito del Progetto PRIN 2015 - 20157NH5TP\_004P - Responsabile Scientifico Prof. Antonio Minniti.**



## **Articolo 1**

### **Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico. Oggetto e sede dell'incarico.**

#### **Il Progetto**

Lo studio prevede la costruzione di una banca dati che raccoglie informazioni attraverso l'analisi testuale dei documenti brevettuali riguardante l'ufficio brevetti europeo e statunitense (EPO e USPTO). La raccolta delle informazioni dovrà avvalersi delle più recenti metodologie di "machine learning" applicate attraverso i principali pacchetti di analisi testuali (Python, R, Stata). Lo studio prevede successivamente lo sviluppo di un modello econometrico per la valutazione dell'impatto del progresso tecnologico sulla crescita economica e la distribuzione funzionale del reddito.

#### **Oggetto dell'incarico**

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

1. Costruzione di una banca dati sui brevetti. Quest'ultima dovrà essere integrata ed armonizzata con banche dati di origine diversa, contenenti informazioni a livello di settore e paese, su contabilità nazionale, internazionalizzazione (commercio estero/offshoring/FDI) regolamentazione e politiche pubbliche (fonti: EU KLEMS, WIOD, OECD regulation indicators).
2. Sviluppo di un modello empirico volto a testare econometricamente l'impatto del progresso tecnologico sulla crescita economica e la distribuzione funzionale del reddito. L'analisi econometrica dovrà avvalersi di tecniche di stima panel dinamiche, econometria delle serie storiche e tecniche di stima basate su variabili strumentali

#### **Sede**

Le attività saranno svolte prevalentemente presso la sede del Dipartimento di Scienze Economiche di Piazza Scaravilli 2 – Bologna, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo e/o individuata dal collaboratore che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

## **Articolo 2**

### **Durata ed efficacia del contratto**

La prestazione avrà una durata pari a mesi 8 (otto).

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo sia i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico a personale esterno avrà ad oggetto la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.



### **Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo**

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

### **Articolo 4 Requisiti per l'ammissione**

Requisiti di ammissione alla presente selezione sono:

1. Titolo di studio: Laurea magistrale o specialistica ovvero laurea vecchio ordinamento in Economia o Statistica o in alternativa Laurea Triennale di nuovo ordinamento in Scienze Economiche (Classe L-33) o in Statistica (Classe L- 41) più Master Universitario di I o II livello in Economia o Statistica oppure eventuali titoli di specializzazione conseguiti all'estero ritenuti equipollenti.
2. Conoscenza fluente della lingua inglese.
3. Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare.
4. Godimento dei diritti civili e politici.
5. Adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (sito web di riferimento: <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/riconoscimento-non-accademico.aspx>).

In mancanza del provvedimento di equipollenza i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibili dalla Commissione Giudicatrice ai soli fini della partecipazione alla selezione.

In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi alla selezione **con riserva**.

I vincitori, nel caso in cui abbiano conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovranno trasmettere al Dipartimento, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del



titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, **prima della stipula del contratto**.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Economiche, che richiede la stipula del contratto, ovvero con Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

## **Articolo 5 Domanda di partecipazione**

I candidati dovranno presentare domanda **inderogabilmente entro e non oltre il giorno 14 maggio 2019 alle ore 12:00.**

La domanda va redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione come di seguito specificato, e sottoscritta con firma leggibile.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il modulo di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione indicata.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dipartimento di Scienze Economiche - Segreteria Amministrativa – Piazza Scaravilli 2 – 40126 Bologna e inviata secondo una delle seguenti modalità alternative:

- a) **a mezzo fax** al numero 051 2086278;
- b) **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)** inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, all'indirizzo [dse.dipartimento@pec.unibo.it](mailto:dse.dipartimento@pec.unibo.it).

La data di acquisizione delle domande è stabilita e comprovata:

- a) **nel caso di invio a mezzo fax** dalla data di ricezione del fax da parte del Dipartimento;
- b) **nel caso di invio a mezzo Posta Elettronica Certificata PEC** la validità della trasmissione del messaggio PC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art.6 del DPR 101 febbraio 2005 n.68.

Il Dipartimento di Scienze Economiche non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data e gli orari sopraindicati.**



Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 del presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae, redatto nel formato europeo allegato al presente avviso (allegato 4), datato e sottoscritto. Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. Dovrà quindi contenere esplicita ed articolata enunciazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, le attività svolte e/o i progetti realizzati, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 3) nulla osta del Responsabile di struttura (allegato 3) **(SOLO PER I DIPENDENTI DELL'ATENEO)**

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione al fine della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo e sul sito web del Dipartimento.

### **Articolo 6**

#### **Ammissione, modalità di selezione e comunicazioni ai candidati**

La selezione avverrà per titoli e colloquio e sarà svolta da una Commissione di esperti.

L'ammissione al colloquio sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione previsti all'art. 4 dedotti dal curriculum e dalla documentazione presentata dai candidati.

La lista degli ammessi al colloquio sarà pubblicata sul sito del Dipartimento [www.dse.unibo.it/it/avvisi](http://www.dse.unibo.it/it/avvisi) entro il **giorno 20 maggio 2019**.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio che si terrà il **giorno 28 maggio 2019 dalle ore 9:00 presso il Dipartimento di Scienze Economiche, Piazza Scaravilli 2, aula 33**.



Eventuali variazioni della data e/o della sede delle prove saranno pubblicate sul sito istituzionale del Dipartimento.

Durante il colloquio, che si svolgerà in lingua inglese, verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. Conoscenze avanzate di statistica, statistica economica e sociale, econometria;
2. Conoscenza di modelli econometrici basati su dati panel e variabili strumentali;
3. Conoscenze avanzate di economia della crescita ed economia dell'innovazione, contabilità nazionale, econometria di dati panel;
4. Conoscenze nell'uso di STATA, R, Matlab, Gretel, Python.

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli descritte nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto.

Ai titoli presentati potranno essere attribuiti massimo **30 punti**.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere presentati in originale, con apposita certificazione ove ammesso per legge, oppure tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il punteggio dei titoli sarà comunicato ai candidati prima dell'inizio del colloquio.

Il punteggio finale complessivo (**max. 60 punti**) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (**max 30 punti**);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (**max 30 punti**).

**Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.**

## **Articolo 7**

### **Compenso complessivo e autonomia del personale esterno.**

Il compenso lordo soggetto, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari a euro **16.000,00** (sedecimila/00), comprensivi di oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del collaboratore.



Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione e titolare dei fondi prof. Antonio Minniti.

Il collaboratore organizzerà autonomamente l'attività lavorativa nel rispetto delle modalità di coordinamento che saranno stabilite di comune accordo tra le parti, senza vincoli di subordinazione e di orari specifici.

Si precisa sin da ora che per lo svolgimento delle attività, l'incaricato, pur avendo a disposizione la documentazione e la struttura del Dipartimento di Scienze Economiche e senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna, dovrà organizzarsi in forma autonoma fatta salva la necessità di raccordarsi e coordinarsi con le strutture e/o i soggetti che saranno indicati dal Responsabile per la esecuzione del progetto. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

### **Articolo 8 Affidamento dell'incarico**

Il Dipartimento di Scienze Economiche si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio del Dipartimento

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, il Dipartimento di Scienze Economiche, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Economiche ai seguenti recapiti: Tel. 051 2098131 mail [dse.segreteria@unibo.it](mailto:dse.segreteria@unibo.it)

### **Articolo 9 Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Alma Mater Studiorum, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Ai fini dell'applicazione della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Ludovica Turchi

Bologna, 29 aprile 2019

Il Direttore di Dipartimento  
Prof. Giorgio Bellettini  
(firmato digitalmente)